

Institut d'Etudes Européennes

VADE -MECUM  
Séminaire de professionnalisation

Master de spécialisation en Droit Européen

Année académique 2021- 2022



*Ce texte est rédigé au masculin pour des raisons de lisibilité uniquement. Son contenu s'adresse de la même manière aux deux sexes.*

# Séminaire de professionnalisation

## Contexte et objectifs:

Nous constatons, qu'outre les réalités inhérentes aux difficultés actuelles du monde professionnel, l'étudiant est souvent confronté à deux obstacles. Le premier est la méconnaissance du marché de l'emploi et le seconde est un /des projet(s) professionnel(s) peu clair(s). L'objectif de ce cours est d'accompagner l'étudiant sur ces deux axes en lui donnant les outils nécessaires pour développer ses connaissances du marché de travail ainsi que pour préciser et à réaliser son/ses projet(s) professionnel(s).

Au terme de ce programme l'étudiant devra avoir:

- ✓ une plus grande clarté quant à ses compétences et ses objectifs professionnels
- ✓ une bonne connaissance des opportunités de travail dans son/ses centre(s) d'intérêt (cartographie).
- ✓ développé son réseau.
- ✓ une bonne connaissance des outils et méthodes nécessaires à la recherche d'emploi.

## Méthode :

Le séminaire est à la fois pratique et théorique. Les étudiants sont invités à participer activement aux différentes activités proposées et à effectuer un travail de réflexion concernant leur(s) projet(s) professionnel(s).

## Contenu du séminaire :

### I : CONNAITRE LE MARCHÉ DE L'EMPLOI

L'objectif de cette partie est d'analyser et de découvrir le marché du travail en Europe mais également en dehors de celle-ci en fonction des intérêts des étudiants. Il s'agira d'analyser les opportunités d'emploi dans divers secteurs et types d'organisations (ONG, Lobbies, Think Tank, Institutions Européennes, agences, secteur privé, etc...). Ceci sera effectué à l'aide d'une cartographie du marché de l'emploi où l'objectif premier sera l'adéquation entre les compétences de l'étudiant et les réalités du marché et du terrain.

### II : DEVELOPPER SES COMPETENCES POUR RECHERCHER UN STAGE ET UN EMPLOI

Dans cette partie, l'objectif sera de définir son projet professionnel et de développer sa boîte à outils permettant ainsi d'aider l'étudiant à réaliser son/ses projet(s).

Concrètement, y seront abordés les thématiques suivantes :

- ✓ CV (Comment rédiger son CV de manière pertinente par rapport au poste qui nous intéresse ? Comment accrocher l'attention du recruteur avec son CV?) ;
- ✓ Lettre de motivation (comment se mettre en valeur et accentuer ses qualités dans une lettre de motivation ?) ;
- ✓ L'entretien d'embauche (Comment décrocher un entretien ? Comment se vendre en entretien? Comment se déroulent les entretiens dans les grandes et petites structures ? Comment s'y préparer?) ;
- ✓ L'Assessment Center (objectifs de l'exercice, méthodes et pratique) ;
- ✓ L'entretien téléphonique (savoir se présenter au téléphone et décrocher un entretien) ;
- ✓ Développer son réseau (les techniques et les outils) ;
- ✓ Les compétences et l'état d'esprit pour rechercher un emploi ;
- ✓ Trouver un mentor ;
- ✓ Se tenir au courant (contacts, visites et job fairs...) ;
- ✓ Rechercher un stage ;
- ✓ ...

## Calendrier du séminaire professionnalisation

**Le séminaire professionnalisation est un cours obligatoire et toute absence non justifiée sera pénalisée.**

- **QUAND? Samedi 27 Novembre 2021 : Séminaire d'un jour**

Une journée entière sera consacrée au séminaire (de 9h30 à 17h00). Le séminaire sera très pratique et composé de sessions et workshops différents portant dans la mesure du possible sur les besoins identifiés des étudiants.

- **Des séances de guidance et de mentorat**

Dans le cadre du séminaire, les étudiants auront l'occasion de participer à plusieurs événements et de rencontrer des mentors du réseau d'alumni de l'IEE. Ceci sera l'occasion de développer leur propre réseau et de poser toutes leurs questions à des professionnels du terrain.

Des séances de guidance seront également proposées aux étudiants qui auront manifesté un intérêt pour un accompagnement plus ciblé.

Les modalités pratiques (y compris le planning) seront communiquées en temps utile.

## Travaux du séminaire de professionnalisation:

- **Projet professionnel**

Chaque étudiant devra rédiger son projet professionnel qu'il pourra préciser au fur et à mesure que le cours et le stage avancent.

Instructions : Selon le modèle sur lequel se base le séminaire de professionnalisation (voir schéma ci-dessous), les séminaire, séances de guidance en groupes restreints et mentorat, l'étudiant rédigera maximum 4 pages (1 page par volet) sur son/ses projet(s) professionnel(s). L'étudiant répondra méthodiquement à toutes les sous-questions afin de fournir suffisamment d'éléments de réponse. Les documents attachés (ex : CV, lettre de motivation...) ne seront pas comptabilisés dans les 4 pages mais doivent être attachés en annexe du travail.



## 1. VOTRE PROJET :

Définissez de manière claire et précise votre projet professionnel sur une période de 1 à 3 ans :

- ✓ Quels sont vos objectifs (professionnels et/ou de formation) pour l'année prochaine (après ce master) ?
- ✓ Quel est le poste pour lequel vous souhaitez/allez postuler (rajouter en annexe la description du poste ou l'offre d'emploi qui détaille le contenu du poste si disponible<sup>1</sup>. Si non, expliquez brièvement en termes de tâches et responsabilités le poste visé)?
- ✓ Comment vous voyez-vous dans 3 ans au niveau professionnel ? Quel serait le poste que vous occuperiez ? Quelles sont les compétences que vous souhaiteriez pouvoir utiliser?
- ✓ Avez-vous une idée/vision sur votre carrière à plus long terme (ex : dans 5 ou 10 ans) ? Si oui, idéalement, à quoi devrait-elle ressembler ? De quelles compétences et outils auriez-vous besoin afin de la réaliser ?
- ✓ **En quoi le séminaire et les guidances ont-ils pu vous aider à préciser votre projet professionnel ?**
- ✓ **Quel pourrait être l'impact du Covid sur votre (vos) projet(s) ?**

## 2. VOTRE BOITE à OUTILS :

Insérez-y un maximum d'outils pratiques, tips & tricks qui vous permettront de réaliser vos projets professionnels. Glissez-y vos CV, lettre de motivation, résultats aux tests, certificats et attestations,

<sup>1</sup> Attention : ce document est d'une grande importance car il nous permettra d'évaluer l'adéquation des outils mis en place et notamment des CV et lettre de motivation. Vous devez les joindre à votre travail. Sans ces documents, nous ne pourrions pas évaluer la manière dont vous appliquez la théorie apprise lors du séminaire.

formations que vous souhaiteriez suivre, ... Prenez le soin d'adapter vos CV et lettres de motivation en fonction des conseils reçus en la matière et de la fonction pour laquelle vous souhaitez postuler. Soyez précis !

### 3. CARTOGRAPHIE du MARCHÉ de l'EMPLOI :

Réalisez la cartographie du marché de l'emploi en fonction de vos objectifs professionnels, des domaines et pays qui vous intéressent. Où se trouvent les opportunités pour réaliser votre projet professionnel ? Soyez très spécifique, ceci vous aidera à mieux organiser et planifier votre recherche de stage et/ou de travail. A qui/où devez-vous adresser vos candidatures ? De quels domaines, organisations, pays ... s'agit-il? Listez-les ! Justifiez vos réponses. Soyez précis !

### 4. VOTRE RESEAU :

Définissez les personnes et/ou métiers/organisations/structures/... clés qui vous permettraient de réaliser votre projet professionnel plus facilement. Les avez-vous déjà identifiés/rencontrés, si non, qu'allez-vous mettre en place afin de le faire ? En quoi pourraient-elles/ils s'avérer clés dans votre projet? Que peuvent-elles/ils vous apporter? Soyez précis !

- **Format du travail :**

Chaque étudiant devra créer son propre dossier digital de professionnalisation.

Ce dossier devra contenir:

- Nom, prénom, master de l'étudiant
- Photo de l'étudiant<sup>2</sup>
- Projet professionnel avec ses annexes (y compris CV et lettre de motivation)

- **Délai de remise:**

**Le dossier devra être téléchargé sur l'Université Virtuelle (avec une copie digitale envoyée par mail au secrétariat de l'IEE) pour le 18/05/2022 (1ère session) ou pour le 17/08/2022 (2nde session). Vous ne devez pas déposer de copie papier.**

- **Evaluation :**

Les éléments suivants seront pris en compte dans l'évaluation de ce projet :

- ✓ respect des instructions
- ✓ réponses spécifiques aux questions posées
- ✓ efforts fournis pour préciser le(s) projet(s) professionnel(s)
- ✓ liens établis avec les séminaire, guidances et mentorat et la mesure dans laquelle vous avez pu intégrer les conseils et informations qui y ont été dispensés
- ✓ pertinence de vos boîte à outils, cartographie et réseau par rapport aux spécificités de votre projet professionnel
- ✓ qualité de vos CV et lettres de motivation par rapport à votre/vos projet(s) et la mesure dans laquelle vous avez pu intégrer les conseils reçus lors du séminaire

---

<sup>2</sup>La photo nous permettra de mieux identifier les étudiants et les connaître

Vos choix professionnels personnels ne feront évidemment pas objet d'une évaluation.

- **Rapport de stage**

Les étudiants du master de spécialisation en droit européen sont invités à prendre connaissance de leur règlement spécifique de travail de fin d'étude (*student corner* de la page web de l'IEE) pour prendre connaissance des consignes applicables au TFE professionnalisation.

**Les rapports de stage ne doivent pas être envoyés aux titulaires du séminaire de professionnalisation.**

Si vous avez des questions relatives au rapport de stage, vous pouvez les adresser à [martin.martinez-navarro@curia.europa.eu](mailto:martin.martinez-navarro@curia.europa.eu).

Pour toute autre information concernant le séminaire, les étudiants peuvent contacter les titulaires du séminaire de professionnalisation via leur assistant Mariani Giovanni Paolo ([Giovanni.Paolo.Mariani@ulb.be](mailto:Giovanni.Paolo.Mariani@ulb.be)).

**IMPORTANT : suite à la crise sanitaire, certains aspects du séminaire pourraient subir quelques changements. Dans ce cas, nous vous en informerons en temps utile en fonction de l'évolution de la situation.**